

ALGEMENE LEVERINGS- EN BETALINGSVOORWAARDEN

Van toepassing op alle werkzaamheden verricht door of voor Administratie en Consultancy Associatie B.V.

Artikel 1 Definities

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de partij die de opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Administratie en Consultancy Associatie B.V..
3. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeiend uit, dan wel verband houdend met de opdracht worden verricht, dan wel behoren te worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
4. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde schriftelijke en mondelinge informatie, waaronder stukken of gegevensdragers.
5. Boekjaar: Het boekjaar is de (twaalfmaands) periode waarover verslag wordt uitgebracht in het (fiscaal) jaarverslag en de winst en verliesrekening.
6. Transactie: een transactie bestaat uit of een financieel document (verkoopfactuur, inkoopfactuur, salarisstroom, loonheffingen, loonjournaalpost, belastingaangifte en belastingaanslag) of een bank- of creditkaartregel.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen, daaronder mede begrepen iedere vervolgoopdracht of gewijzigde of aanvullende opdracht, tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, behoudens wijzigingen in deze voorwaarden welke door beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk dienen te zijn bevestigd.
2. Aan de algemene voorwaarden van Opdrachtgever komt voor de met Opdrachtnemer aangegane overeenkomsten slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer. Door met opdrachtnemer een overeenkomst aan te gaan doet de opdrachtgever afstand van eventueel door hem gehanteerde algemene voorwaarden hoe ook genaamd, zodat op alle overeenkomsten, opdrachten en/of werkzaamheden van opdrachtnemer uitsluitend de door opdrachtnemer gehanteerde algemene voorwaarden van toepassing zullen zijn.
3. De onderhavige Algemene Voorwaarden kunnen worden ingeroepen zowel jegens de opdrachtgever als jegens diens vertegenwoordiger, in de verhouding tot wie zij evenzeer van toepassing zullen zijn.
4. Indien opdrachtnemer niet, op enig tijdstip, gebruik maakt van enig recht, hem bij of krachtens deze Algemene Voorwaarden gegeven, zal dit niet als afstand van recht kunnen worden beschouwd.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten. Opdrachtnemer zal dergelijke wijzigingen tijdig bekend maken. De wederpartij is gerechtigd de overeenkomst te beëindigen met ingang van de datum waarop de gewijzigde voorwaarden van kracht worden, indien zij de gewijzigde voorwaarden niet wenst te accepteren.

6. De bepalingen en voorwaarden opgenomen in deze algemene voorwaarden, zijn mede gemaakt en bedongen voor en ten behoeve van de bestuurders van die aandeelhouders en alle personen die voor werkzaam zijn of waren, hetzij als partner, werknemer, adviseur, derde opdrachtgever, hetzij in enige andere hoedanigheid.
7. De in de Nederlandse taal opgestelde algemene voorwaarden hebben gelding boven de in de Engelse of andere taal vertaalde algemene voorwaarden.

Artikel 3 Totstandkoming en duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Opdrachtgever instructies geeft c.q. een opdracht plaatst bij Opdrachtnemer en Opdrachtnemer de ontvangst hiervan heeft bevestigd. Zolang benodigde bescheiden en gegevens nog niet door Opdrachtgever zijn overgelegd behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor de capaciteit elders in te zetten. De opdracht is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie en bescheiden.
2. De overeenkomst komt tot stand op een van de navolgende wijzen en tijdstippen:
 - a. hetzij, indien een offerte/opdrachtbevestiging wordt toegestuurd, op het moment waarop Opdrachtnemer en de aan Opdrachtgever toegestuurde en door deze voor akkoord ondertekende opdrachtbevestiging heeft terug ontvangen;
 - b. hetzij, indien geen offerte/opdrachtbevestiging wordt toegestuurd, op het moment waarop een door Opdrachtnemer gedaan aanbod door Opdrachtgever uitdrukkelijk mondeling of schriftelijk en ongewijzigd is aanvaard;

De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

3. Bij vermoeden van:
 - onrechtmatige activiteiten en/of geldstromen
 - insolvabiliteit of
 - andere feiten c.q. omstandigheden die een reguliere bedrijfsvoering of dienstverlening met inachtneming van de geldende regelgeving, en in het bijzonder de Wwft, in de weg kunnen staan kan de opdrachtnemer met onmiddellijke ingang de overeenkomst beëindigen c.q. ontbinden.

Artikel 4 Terbeschikkingstelling van informatie door Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen.
2. Bij gebreke hiervan heeft Opdrachtnemer naar keuze het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan of de opdracht te beëindigen. In geen van beide situaties kan Opdrachtnemer aansprakelijk worden gehouden voor vergoeding van schade.
3. In geval van opdrachten tot controle van financiële verantwoordingen zal Opdrachtgever de Opdrachtnemer op de hoogte brengen van alle overige informatie die voor de uitvoering of voltooiing van de opdracht relevant is.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.

5. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde originele bescheiden aan deze geretourneerd. Een kopie van de opdrachtnemer vervaardigde bescheiden worden eveneens op verzoek toegestuurd, behoudens het geval dat artikel 10 van deze voorwaarden van toepassing is. Opdrachtnemer heeft het recht van originele bescheiden kopieën te maken.
6. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 5 Uitvoering van de opdracht

1. Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van artikel 404, 407 lid 2 en 409 van boek 7 van het Burgerlijk Wetboek, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
3. Opdrachtnemer kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien Opdrachtgever voor meer/additionele werkzaamheden instructie heeft verleend aan Opdrachtnemer.
4. Werkzaamheden die buiten de reguliere opdracht vallen worden steeds op regiebasis gefactureerd.
5. Indien Opdrachtgever derden – niet aangesloten bij Opdrachtnemer - bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met Opdrachtnemer overeenstemming te hebben bereikt. Het bepaalde in de vorige volzin is van overeenkomstige toepassing op Opdrachtnemer.
6. Opdrachtnemer spant zich in de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren. Opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.

Artikel 6 Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke of beroepspllicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden.
2. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval de Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een civiele, of strafprocedure waarbij de stukken van belang kunnen zijn.
3. Tenzij daartoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. De Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.
4. Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hem ingeschakelde derden.

Artikel 7 Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt of ontwikkelt in het kader van de uitvoering van de opdracht van Opdrachtgever, voor zover deze uit de wet voortvloeien.

2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter beschikking te stellen, anders dan ter in winning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer.
4. Administratie en Consultancy Associatie B.V.. heeft een retentierecht op zijn stukken.

Artikel 8 Overmacht

Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat de Opdrachtnemer alsnog in staat is deze overeengekomen wijze na te komen zonder dat Opdrachtnemer in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming van die verplichtingen en zonder dat hij tot enige schadevergoeding kan worden gehouden.

Artikel 9 Honorarium

1. Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
2. Alle werkzaamheden door Opdrachtnemer verricht worden aan Opdrachtgever in rekening gebracht op basis van de daadwerkelijk door Opdrachtnemer bestede tijd vermenigvuldigd met de toepasselijke uurtarieven zoals deze van tijd tot tijd door Opdrachtnemer worden vastgesteld, tenzij tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer andersluidende schriftelijke afspraken zijn gemaakt.
Opdrachtnemer heeft het recht om (periodiek) voorschotten aan Opdrachtgever in rekening te brengen alvorens met de werkzaamheden wordt aangevangen welke zullen worden verrekend met de uiteindelijke daadwerkelijk door Opdrachtnemer gemaakte kosten op basis van de bestede tijd.
3. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeengekomen tarieven dienovereenkomstig aan te passen c.q. door te voeren, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere schriftelijke afspraken hebben gemaakt.
4. Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig verrekend met voorschotten en vermeerderd met verschotten en/of declaraties van ingeschakelde derden, wordt per maand, per kwartaal of per boekjaar na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt. Over alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordt de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.
5. Begrotingen van het honorarium ter zake van werkzaamheden van Opdrachtnemer dienen schriftelijk en uitdrukkelijk te zijn verstrekt en zijn vrijblijvend en niet bindend.
6. Alle door opdrachtgever gehanteerde prijzen zijn exclusief BTW en eventuele andere heffingen van overheidswege die voor rekening van Opdrachtnemer komen.
7. Opdrachtgever hanteert verschillende servicevormen met verschillende abonnementen en tarieven afhankelijk van de aard van de Opdrachtnemer, de mate van dienstverlening en het aantal te verwerken transacties per boekjaar. We behouden ons het recht om de tarieven jaarlijks te verhogen.

8. De servicevormen en abonnementen zijn gebaseerd op onder andere de volgende uitgangspunten:
 - het periodiek door Opdrachtgever aanleveren van alle financiële (niet handgeschreven) documenten naar Opdrachtnemer
 - een scheiding tussen de zakelijke en privé administratie door Opdrachtgever

Artikel 10 Betaling en zekerheid

1. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening, te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan veertien dagen na de factuurdatum. Betaling dient te geschieden in Nederlandse valuta door middel van overmaking ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de onder 10.1 genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtnemer gerechtigd, nadat hij Opdrachtgever ten minste eenmaal heeft aangemaand te betalen, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer, vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke handelsrente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening. Daarnaast is Opdrachtnemer in dat geval gerechtigd zijn verplichtingen op te schorten daaronder begrepen de afgifte van de door de Opdrachtnemer vervaardigde bescheiden totdat alle opeisbare vorderingen van Opdrachtnemer zijn voldaan.
3. Alle gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Opdrachtnemer maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke (incasso)kosten bedragen daarbij ten minste 15% van het betreffende declaratiebedrag.
4. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
5. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
6. Alle betalingen van de abonnementen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, geschieden uitsluitend door middel van automatische incasso, waarvoor Opdrachtnemer verplicht is Opdrachtgever te machtigen. Machtiging zal plaatsvinden bij de offerte/schriftelijke opdrachtbevestiging van de opdracht door Opdrachtnemer. De automatische machtiging dient binnen 10 werkdagen getekend retour te worden gezonden. Indien de machtiging niet getekend retour is ontvangen binnen de gestelde termijn, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor de dienstverlening op te schorten totdat de machtiging is ontvangen.
7. Facturering van de abonnementen vindt voor het eerst plaats gedurende de 1^e week van de volgende maand nadat een nieuwe administratie door Opdrachtgever formeel is geregistreerd door Opdrachtnemer. Na de opstart van een administratie vindt facturering plaats in de eerste week van een nieuwe maand.
8. Indien Opdrachtgever de machtiging voor automatische incasso zonder gegronde reden intrekt of indien de automatische incasso om andere niet aan Opdrachtgever toe te rekenen redenen niet uitgevoerd kan worden, behoudt Opdrachtgever zich het recht om nadat de vordering opeisbaar is geworden de kosten van invordering, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, ten laste te laten komen van afnemer, waarbij de buitengerechtelijke invorderingskosten worden bepaald op tenminste 15% van de te vorderen hoofdsom.

Artikel 11 Reclames

1. Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 14 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 14 dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
2. Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever niet op.
3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame – zulks ter beoordeling van Opdrachtnemer - heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden.

Artikel 12 Leveringstermijn

1. Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.
2. Omdat de duur van de opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Opdrachtgever verstrekt en de medewerking die wordt verleend, zijn de termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond, slechts te beschouwen als een fatale termijn indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen.
3. De overeenkomst kan – tenzij uitvoering ontwijfelbaar blijvend onmogelijk is – door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Opdrachtnemer de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 265 boek 6 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 13 Opzegging

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen. Indien de overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, is het bepaalde onder artikel 9 lid 1 van toepassing.
2. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden meegedeeld met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.
3. Opdrachtnemer behoudt bij tussentijdse opzegging aanspraak op betaling van de tot dan toe verrichte werkzaamheden en is daarnaast gerechtigd afwikkelingskosten ad 8% van de kosten van het voorafgaande boekjaar in rekening te brengen na het beëindigen van de opdracht, een en ander onverminderd diens recht op eventuele schadevergoeding.
4. Abonnementen worden per maand verlengd. Opzegging van de overeenkomst dient schriftelijk aan Opdrachtnemer plaats te vinden en wordt geëffectueerd aan het einde van de maand waarin de opzegging plaatsvindt.
5. Opdrachtgever is gerechtigd het abonnement zonder ingebrekestelling te beëindigen, indien Opdrachtgever de abonnementovereenkomst op welke wijze dan ook niet nakomt.

6. De abonnementsovereenkomst eindigt van rechtswege en met onmiddellijke ingang op het moment dat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer mededeelt niet meer in staat te zijn om aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen dan wel op het moment dat Opdrachtnemer uit de omstandigheden moet afleiden dat Opdrachtgever niet meer aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, of op het moment dat op Opdrachtgever de WSNP van toepassing wordt, surséance van betaling wordt verleend of failliet wordt verklaard, dan wel een verzoek daartoe is ingediend bij de gerechtelijke instanties.
7. Opdrachtnemer is in geen geval gehouden tot betaling van enige schadevergoeding ten gevolge van een beëindiging als beschreven in 13.5 en 13.6.
8. Bij beëindiging van de abonnementsovereenkomst wegens het niet nakomen van de abonnementsovereenkomst door Opdrachtgever behoudt Opdrachtnemer zich de mogelijkheid voor terstond het gebruik van de diensten van Opdrachtnemer te staken en gestaakt te houden. Opdrachtnemer zal bij beëindiging van de abonnementsovereenkomst, om welke reden dan ook, geen vergoeding aan Opdrachtgever restitueren.

Artikel 14 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
2. Indien Opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, dan wel schade door een onrechtmatige daad van Opdrachtnemer, heeft opdrachtgever recht op een vergoeding:
 - a) indien Opdrachtnemer voor die schade enige dekking onder een verzekering geniet, maximaal tot een bedrag gelijk aan de door Opdrachtnemer te verkrijgen verzekeringsuitkering plus het eigen risico van Opdrachtnemer onder die verzekering;
 - b) indien Opdrachtnemer voor die schade geen enkele dekking onder een verzekering geniet, maximaal tot een bedrag gelijk aan de laatste door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer betaalde factuur met betrekking tot de door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden over het laatste boekjaar ten behoeve van de betreffende opdracht.
3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste, onvolledige of te laat aangeleverde gegevens of informatie door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer of anderszins het gevolg is van handelen of nalaten van of namens Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever (mede) handelt ten behoeve van derden, staat hij ervoor in dat deze gebonden zijn aan de in deze algemene voorwaarden vervatte bedingen.
4. Voor alle indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk. Evenmin is Opdrachtnemer aansprakelijk voor bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade.
5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt of welke anderszins het gevolg is van handelen of omissies van Opdrachtgever, tenzij Opdrachtgever aantoonbaar dat de schade geen verband houdt met het verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer. Deze bepaling is niet van toepassing voor opdrachten tot onderzoek van de jaarrekening zoals bedoelt in artikel 393 boek 2 BW.

6. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken, waarbij Opdrachtgever hem alle mogelijke medewerking dient te verlenen. Indien Opdrachtgever dergelijke medewerking niet (volledig) verleent, verliest Opdrachtgever ieder recht op vergoeding van schade jegens Opdrachtnemer.
7. Opdrachtgever is, indien hij overweegt Opdrachtnemer aansprakelijk te stellen tot vergoeding van schade, verplicht daarover met Opdrachtnemer in overleg te treden, alvorens hij tot aansprakelijkstelling overgaat.
8. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.
9. De in dit artikel neergelegde toepasselijke aansprakelijkheidsbeperking wordt mede bedongen ten behoeve van de bij Opdrachtnemer werkzame vennoten en al degenen die ten behoeve van haar en/of haar vennoten werkzaamheden verrichten en/of voor de uitvoering van de opdracht zijn ingeschakeld, zodat zij derhalve hierdoor een rechtstreeks beroep op de in dit artikel opgenomen aansprakelijkheidsbeperking hebben.

Artikel 15 Vervaltermijn

1. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 16 Toepasselijk recht , conversie en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands Recht van toepassing.
2. Indien en voor zover op grond van de redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van deze algemene voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.
3. Ingeval deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden.
4. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met (i), de door of namens Opdrachtnemer verrichte of aan haar opgedragen werkzaamheden en/of (ii) de rechtsverhouding met de cliënt of andere derde zijn onderworpen aan de exclusieve rechtsmacht van en worden uitsluitend beslist door de bevoegde rechter te Amsterdam, onverminderd het recht van hoger beroep en/of beroep in cassatie.
5. Indien een artikel in de algemene levering- en betalingsvoorwaarden door de rechter nietig wordt verklaard dan wel de toepasselijkheid van een artikel afwijkt, blijven alle vorige artikelen onverminderd van kracht.